

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

Jelen Általános Szerződési Feltételek

a *Specia Marketing Tanácsadó, Kereskedelmi és Internetes Adatbázis Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság, röviden Specia Marketing kft (székhelye: 1134, Budapest, Botond utca 12., Cg. 01-09-893289, adószáma: 14197235-2-41, képviselője: Zmák Tibor ügyvezető) mint szolgáltató– a továbbiakban **Szolgáltató**,*

és a

cég neve:

székhelye:

céggjegyzékszám:

adószáma:

képviselője:

a Szolgáltató szolgáltatásait igénybe vevő megrendelő, továbbiakban **Megrendelő** –

együttesen **Szerződő Felek**, külön-külön Szerződő Fél - között létrejött vállalkozási szerződés részét képezi.

I. A szolgáltatási szerződés tárgya

1. Szolgáltató olyan gazdasági társaság, amely főtevékenységként adatbázis, telefonkönyv, címtár, illetve egyéb on-line közzététellel, web-es keresőportálok (web-search) működtetésével foglalkozik.
2. Szolgáltató biztosítja Megrendelő részére a Megrendelőlapon megjelölt weblapon, vagy weblapokon fenntartott szakmai adatbázisba való regisztrációt, a Megrendelő által megadott, illetve jóváhagyott adatok felhasználásával, és tartalommal.

II. Szolgáltató kötelezettségei

1. Szolgáltató vállalja, hogy Megrendelő számára, az I./2. pontban körülírt adatbázisban megjelenteti a Megrendelőlapon szerepeltetett adatokat, illetve teljesíti az azon szereplő megrendeléseket. Külön megrendelés esetén vállalja a Megrendelő által megadott adatok felprogramozását. Szolgáltatót az oldal elkészítésén, és az adatbázisban való megjelenítésén túl egyéb kötelezettség nem terheli.
2. A Szolgáltató vállalja, hogy a szolgáltatás a regisztrációhoz szükséges dokumentumok beérkezése után, öt munkanapon belül működőképes.
3. A Szolgáltató vállalja, hogy adatfrissítés céljából jelszóval védett adminisztrációs felületet biztosít Megrendelő számára, ahol megrendelő saját maga végezheti el az általa szükségesnek tartott változtatásokat. Szolgáltató

vállalja hogy 5 munkanapon belül az új adatok ellenőrzését követően cseréli a frissített megrendelői oldalt.

4. A Szolgáltató a szerződés időtartama alatt folyamatosan nyújtja szolgáltatását. A Megrendelő által, vagy más módon tudomására hozott, saját hatáskörében javítható hibák korrigálását azonnal megkezdi, és 48 órán belül elvégzi. Amennyiben ez nem lehetséges, pontos tájékoztatást ad a hiba elhárításának legkésőbbi időpontjáról, valamint a 48 órán túli hibaelhárítás okáról. Ezen túlmenően a Szolgáltatót semmilyen kijavítási, vagy kártérítési felelősség nem terheli. A Szolgáltató a szolgáltatás eléréséhez külső vállalkozók segítségét is igénybe veszi (internetes kapcsolat, térkép, stb) Szolgáltató minden tőle elvárható elkövet azért, hogy ezek a külső vállalkozók is korrigálják esetleges hibáikat, de az ő területükön előforduló hibákért nem felel.
5. A Szolgáltató vállalja, hogy a Megrendelővel kapcsolatos harmadik személy általi összes megkeresést eljuttatja Megrendelőhöz az általa megadott elérhetőségekre. A közvetítői szolgáltatás nyújtásán túl Szolgáltató nem vesz részt a további üzleti folyamatban, azonban minőségellenőrzési rendszerén keresztül felügyeli a megkeresések szerződés szerinti teljesítését. Amennyiben Szolgáltató hibás teljesítést észlel, Megrendelőt írásban figyelmezteti és felkéri a szerződés szerinti teljesítésre.
6. A Szolgáltató biztosítja a feladata teljesítéséhez szükséges szellemi és technikai erőforrásokat, így különösen a szükséges felszereléseket, berendezéseket és biztonságos adattároló kapacitást. A Szolgáltató a megbízás folyamatos teljesítése érdekében alvállalkozót vehet igénybe.

III. Megrendelő kötelezettségei

1. Megrendelő felelősséget vállal a számára biztosított online adminisztrációs felületen feltüntetett adatai, és az általa megadott összes információ valóságtartamáért, és biztosítja Szolgáltatót, hogy a Megrendelőlapon és az Adatlapon feltüntetett adatok a valósággal teljes mértékben megegyeznek. Megrendelő köteles a megadott adatok valótlanágából eredő, és Szolgáltatónál felmerülő minden vagyoni és nem vagyoni kárt megtéríteni. A megadott adatokkal és információval kapcsolatos, harmadik személy által tett reklamációval és kárigénnyel összefüggő minden kötelezettség és költség Megrendelőt terheli.
2. Megrendelő szerződéses kötelezettsége a Szolgáltató által közvetített ajánlatkérések, érdeklődések 2 munkanapon belüli megválaszolása. Amennyiben Megrendelő e kötelezettségének Szolgáltató írásbeli felszólítása ellenére sem tesz eleget, vagy a határidőt többször elmulasztja, a Szolgáltató jogosult a szerződést egyoldalúan, azonnali hatállyal felmondani.
3. Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy az adataiban történt változásokat az adatbázisban haladéktalanul frissíti a rendelkezésére bocsátott adminisztrációs felületen. Az adatközlés elmulasztásából eredő felelősség a Megrendelőt terheli.
3. A szolgáltatás teljesítéséhez szükséges mértékben Megrendelő köteles együttműködni a Szolgáltatóval.

IV. A szolgáltatás díja, fizetési feltételek

Szolgáltató a szolgáltatást éves futamidővel nyújtja. A szerződés éve az adatoknak az adatbázisban való megjelenése napjától számított 12 hónap. Megrendelő a szolgáltatásért a Specia kft ártáblázatában meghatározott díjat köteles fizetni a kiválasztott előfizetői csomagnak megfelelően, átutalásos számla ellenében, 8 napos átutalással. A Specia kft fenntartja magának a jogot, hogy a szolgáltatásait egyedi megállapodások szerint (csomagár, mennyiségi kedvezmény, stb.) alacsonyabb áron is hozzáférhetővé tegye.

A szolgáltatás díja után Szolgáltató a mindenkor hatályos jogszabályokban meghatározott mértékű általános forgalmi adót számol fel.

1. Megrendelő az általa kiválasztott előfizetői csomagot jelen megállapodás részét képező Megrendelőlapra rögzíti.
Megrendelő elfogadja, hogy az előfizetési futamidő határozott idejű, annak lejártá előtt Megrendelő nem jogosult a jogviszony rendes felmondására. A szerződést csak rendkívüli felmondás útján lehet megszüntetni, amennyiben bármelyik fél a jelen szerződésben foglalt kötelezettségét súlyosan megszegi. A felek rögzítik, hogy amennyiben a szerződés idő előtti megszűnésére a Megrendelő magatartása ad okot, úgy a Szolgáltatót megilleti a hátralevő időre esedékes szolgáltatás díja. Amennyiben Megrendelő a futamidő lejártá előtt nem kívánja tovább fenntartani az adott adatbázisban történő szerepeltetését, akkor is köteles a teljes szolgáltatási díjat megfizetni. Szolgáltató ezen felül követelheti igazolt költségei és felmerült kára megtérítését.
2. Az éves díj a megrendelőlap visszaküldését követően, Szolgáltató Megrendelőnek postázott eredeti szerződéspéldányához mellékelte átutalásos számláján kerül kiszámlázásra. A Megrendelő köteles a szolgáltatás díját a számla kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül a Szolgáltató CIB Banknál vezetett 10700488-47168406-51100005 számú bankszámlájára átutalás útján megfizetni.
3. Megrendelő késedelmes fizetése esetén Szolgáltatónak jogában áll a megrendelést nem elfogadottnak tekinteni, a szolgáltatást szüneteltetni, illetve megszüntetni, továbbá a mindenkor jegybanki alapkamatnak megfelelő késedelmi kamatot felszámítani.
4. Szolgáltatónak a futamidő tartama alatt nem áll jogában a díjakat egyoldalúan módosítani. A díjszabások esetleges változásáról a Szolgáltató a Megrendelőt a weblap megfelelő oldalain tájékoztatja.
5. Szolgáltató Megrendelőnek lehetőséget biztosít az alapmegjelenésen felüli, egyedi, kiegészítő szolgáltatások igénybevételére (Pl. kiemelt megjelenés, akciók stb.). Az elérhető aktuális kiegészítő szolgáltatások listáját és kondícióit Szolgáltató a helyszínonline.hu internetes honlapon szerepelteti. Ezen szolgáltatásokat Megrendelő egyedi megrendelés alapján veheti igénybe.

V. Titokvédelem

- 1. A Megrendelő a jelen szerződés teljesítése érdekében a Szolgáltató rendelkezésére bocsátja azokat a birtokában lévő információkat, amelyekre a Szolgáltatónak a megbízás teljesítése során szüksége lehet. Ilyen információ minden olyan adat, ár, ismeret, kommunikációs anyag, számítógépes adatállomány, amely a megbízás teljesítése szempontjából lényeges lehet, és amely nem nyilvános (a továbbiakban: információ).*
- 2. A Szolgáltató szigorúan titokban tart minden olyan információt, amelyet a megbízás teljesítése során kapott vagy szerzett meg. Kötelezettséget vállal arra, hogy a Megrendelő előzetes írásbeli engedélye nélkül nem hoz nyilvánosságra, vagy harmadik személy számára nem tesz hozzáférhetővé ilyen jellegű információt, és csak a megbízás teljesítése által indokolt mértékben és esetben használja fel úgy, hogy ezzel a Megrendelő jogos érdekét ne sértse.*
- 3. A felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés teljesítése során a másik fél szervezetéről, eljárásai rendjéről, ügyeiről tudomására jutott információkat, valamint jelen szerződés tartalmát üzleti titokként kezelik.*
- 4. Megrendelő tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben keletkező minden szellemi alkotás a Szolgáltató tulajdonába kerül, tekintettel arra, hogy jelen szerződésnek nem célja munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő szellemi alkotás létrehozatala. A megbízás teljesítésével összefüggésben keletkező szerzői, vagy iparjogvédelmi védelmet élvező dolog vonatkozásában a Szolgáltató teljes körű és korlátlan, a felhasználás illetve hasznosítás minden módjára kiterjedő felhasználási joggal rendelkezik.*

VI. A szerződés hatálya és tartama

- 1. Jelen szerződés a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező megrendelőlapnak a Megrendelő általi kitöltésével jön létre és lép hatályba. Megrendelő a megrendelőlap kitöltésével kifejezetten elfogadja a jelen szerződés feltételeit is. Jelen szerződés aláírása a szerződés érvényességének nem feltétele.*
- 2. Szerződő Felek a szerződést a futamidő végéig a másik szerződő fél írásos tájékoztatása mellett mondhatják fel rendes felmondással. Amennyiben egyik szerződő fél sem él felmondási jogával, a szerződés a korábbi tartalommal hatályban marad, figyelemmel a IV/3. pontban foglalt kötelezettségre. Futamidőben a szerződés csak rendkívüli felmondással, alapos indok meghatározásával, írásban szüntethető meg.*

VII. Záró rendelkezések

1. *Jelen szerződés módosítása kizárólag írásban érvényes.*
2. *Jelen Általános Szerződési Feltételeket a Megrendelő megismerte, megértette, azokkal egyetért és azokat magára nézve kötelező érvényűnek ismeri el. Ezt a tényt Megrendelő a megrendelőlap kitöltésével igazolja.*
3. *Jelen Általános Szerződési Feltételek a megrendelőlap kitöltésével a Megrendelő és Szolgáltató által kötött szolgáltatási szerződés részévé válik.*
4. *Szerződő Felek a jelen szerződéssel kapcsolatos jogvitát elsősorban békés úton próbálják rendezni. Ennek eredménytelensége esetére értékhatártól függően kikötik a Pesti Központi Kerületi Bíróság, illetve a Fővárosi Bíróság kizárólagos illetékességét.*
5. *Jelen általános szerződési feltételekben nem szabályozott kérdésekben a magyar jog, elsősorban a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezései irányadók.*

Budapest, 2008. március 28.

Megrendelő
megrendelő

Szolgáltató
Specia Marketing Tanácsadó Kft.

Pecset helye

Pecset helye

MEGRENDELŐLAP

Megrendelő:.....

Cím:.....

Adószám:.....

Céggjegyzékszám:.....

Kontaktszemély:

Kontakt e-mail:.....

Kontakt telefonszám:

Jelen Megrendelőlapot, és a Specia kft Általános Szerződési Feltételeit elolvastam, értelmeztem és tudomásul vettem. Ezek alapján az alábbi feltételekkel a www.helyszinonline.hu www.specia.hu www.rendezvenykatalogus.hu www.rendezvenypiac.hu (nem kívánt felületek törlendők) oldalon történő megjelenést megrendelem.

Az általam választott megjelenési forma
megnevezése:
díjszabása Ft + ÁFA /év.

Az adatok feltöltése:

- kód igénylésével- egyénileg feltöltöm
- feltöltést kérek (2000 Ft + áfa költség-hozzájárulás)

A számlát a fent jelzett névre, valamint számlacímre kérem kiállítani.

Postai cím: (amennyiben eltérő a számlázási címtől)

Név:

Cím:.....

Kelt.: 2008. március 28.

Megrendelő

Specia kft.

ADATLAP a helyszinonline.hu felületein való megjelenéshez

Kérjük, figyelmesen töltsse ki, hiszen ezeket az adatokat látják a Megrendelői is.

Az új helyszín neve:.....

Kontakt személy

Kontaktszemély neve:

Telefonszáma:

E-mail címe:

A helyszín alapadatai, címe, elérhetőségei

Földrajzi elhelyezkedés, megye:.....

Irányítószám:

Város:

Kerület

Út/Utca/tér stb:.....

Házzám:.....

Telefon.....

Telefon2:.....

Fax:.....

Mobil:

Mobil2:

E-mail:

Weboldal:.....

A helyszín megközelíthetősége

Szöveges leírás

.....

.....

Maximális parkolási lehetőség:..... db személyautóra

Közvetlen kertkapcsolata van a helyszínnek?

Igen

Nem

Szálláslehetőség a helyszínen igen nem

vagy annak közvetlen közelébenméter távolságra.

.....fő maximális befogadóképesség

A helyszín akadálymentesített-e? igen nem részben

A helyszín kapacitása

A helyszín rendezvények szervezésére alkalmas termei

A helyiség neve:
Alapterület
Szélesség
Hosszúság
Magasság

A helyiség befogadóképessége

Széksoros elrendezéssel:.....
Iskolapados elrendezéssel:
U alakú elrendezéssel:
Táblaasztalos elrendezéssel:
Kerekasztalos elrendezéssel.....
Állófogadás esetén:
A helyiség szöveges bemutatása:

.....
.....
Kérjük minden termet külön mutasson be!

Ha rendelkezésére állnak alaprajzok, digitális formában juttassa el hozzánk.

Célszerű hat darab fotót is elküldenie, a legjellegzetesebb rendezvényformáról, illetve a termekről. Ezek mérete 50-100 kB nagyságú legyen, a legcélszerűbb a jpg formátum.

Az adatlap alább folytatódik.

A Helyszín részletes bemutatása

A helyszínen alkalmazható vendéglátástípusok

Bekészítés	[]
Kávészünet	[]
Reggeli	[]
Pezsgős koccintás	[]
Borkóstoló	[]
Csak italpult	[]
Koktél party	[]
Szendvics party	[]
sörpados étkezés	[]
Bőségtál felkészítés	[]
Kongresszusi étkezés	[]
Hideg-meleg büfé	[]
Díszétkezés	[]
Összetett díszétkezés	[]

Catering

hozható külső catering	[]
kizárólag helyszíni vendéglátás	[]
megegyezés szerint külső vagy helyszíni catering	[]

Helyszín fajtája

múzeum	[]
kiállító terem	[]
kastély	[]
belvárosi palota	[]
esküvői helyszín	[]
színház	[]
mozi terem	[]
rendezvényterem	[]
rendezvényhajó	[]
szálloda, panzió	[]
konferencia központ	[]
étterem	[]
kávézó	[]
bár	[]
szórakozóhely	[]
élménypark	[]
outdoor tréning park	[]
szabadtéri helyszín	[]
bulihelyszín	[]
borrendezvény helyszíne	[]
extrém helyszín	[]

Helyszín jellege

modern elegáns	[]
klasszikus jellegű elegáns	[]
bensőséges hangulatú	[]
magyaros hangulatú	[]

kötetlen bulizós
sportos, lezser
funkcionális
természetközeli

A helyszínen megrendezhető...

privát esemény
céges rendezvény

Az adatlap alább folytatódik.

A Helyszín részletes bemutatása privát megrendelők számára
(kérjük, vegye figyelembe, hogy ezt az oldalt menyasszonyok és örömannyák is olvassák. Ez esetben érdemes szép szavakkal méltatnia teremt.)

A helyszín részletes szöveges bemutatása.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

A helyszínen megrendezhető rendezvénytípusok

A helyszíntre legjellemzőbb privát rendezvénytípus:

- kerti party
- legény/leánybúcsú
- esküvő/lakodalom
- házassági évforduló
- keresztelő
- privát party
- baráti összejövetel
- osztálytalálkozó
- gyermekrendezvény

És ennek részletes bemutatása a potenciális privát érdeklődők számára:.....
.....
.....

A helyszíntre 2. legjellemzőbb privát rendezvénytípus:

- kerti party
- legény/leánybúcsú
- esküvő/lakodalom
- házassági évforduló
- keresztelő
- privát party
- baráti összejövetel
- osztálytalálkozó
- gyermekrendezvény

És ennek részletes bemutatása a potenciális privát érdeklődők számára.....
.....
.....

További, a helyszínrre jellemző privát rendezvénytípus:

<i>kerti party</i>	<input type="checkbox"/>
<i>legény/leánybúcsú</i>	<input type="checkbox"/>
<i>esküvő/lakodalom</i>	<input type="checkbox"/>
<i>házassági évforduló</i>	<input type="checkbox"/>
<i>keresztelő</i>	<input type="checkbox"/>
<i>privát party</i>	<input type="checkbox"/>
<i>baráti összejövetel</i>	<input type="checkbox"/>
<i>osztálytalálkozó</i>	<input type="checkbox"/>
<i>gyermekrendezvény</i>	<input type="checkbox"/>

A helyszínen igénybe vehető szolgáltatások

<i>Animátor</i>	<input type="checkbox"/>
<i>Biztonsági őrzés</i>	<input type="checkbox"/>
<i>Borász</i>	<input type="checkbox"/>
<i>CD lejátszó</i>	<input type="checkbox"/>
<i>Csiptetős mikrofon</i>	<input type="checkbox"/>
<i>Dekoráció</i>	<input type="checkbox"/>
<i>Diavetítő</i>	<input type="checkbox"/>
<i>DJ</i>	<input type="checkbox"/>
<i>DVD lejátszó</i>	<input type="checkbox"/>
<i>Elnöki asztal</i>	<input type="checkbox"/>
<i>Faxolási lehetőség</i>	<input type="checkbox"/>
<i>Fény- és látványtechnika</i>	<input type="checkbox"/>
<i>Flip-chart tollakkal</i>	<input type="checkbox"/>
<i>Háttérzene</i>	<input type="checkbox"/>
<i>Italpult, hűtővel</i>	<input type="checkbox"/>
<i>Polgári szertartás</i>	<input type="checkbox"/>
<i>Hostess</i>	<input type="checkbox"/>
<i>Kápolna</i>	<input type="checkbox"/>
<i>Kertitő</i>	<input type="checkbox"/>
<i>LCD/video projektor</i>	<input type="checkbox"/>
<i>Légkondicionálás</i>	<input type="checkbox"/>
<i>Magnófelvétel</i>	<input type="checkbox"/>
<i>Műsor</i>	<input type="checkbox"/>
<i>Nászutas szoba</i>	<input type="checkbox"/>
<i>Parkoló</i>	<input type="checkbox"/>
<i>Pulpitus</i>	<input type="checkbox"/>
<i>Ruhatár</i>	<input type="checkbox"/>
<i>Színpad</i>	<input type="checkbox"/>
<i>Tálalókonyha</i>	<input type="checkbox"/>
<i>Teremhangosítás</i>	<input type="checkbox"/>
<i>Természetes fény</i>	<input type="checkbox"/>
<i>TV</i>	<input type="checkbox"/>
<i>Vezetékes mikrofon</i>	<input type="checkbox"/>
<i>Videó lejátszó</i>	<input type="checkbox"/>
<i>Videokamera</i>	<input type="checkbox"/>
<i>Vőfély</i>	<input type="checkbox"/>
<i>Zsinór nélküli mikrofon</i>	<input type="checkbox"/>
<i>Öltöző</i>	<input type="checkbox"/>

A Helyszín részletes bemutatása céges megrendelők számára
(kérjük, vegye figyelembe, hogy ezt a bemutatást profi rendezvényesek olvassák munkaidejükben. Célszerű a tények közlésére szorítkoznia)

A helyszín részletes szöveges bemutatása.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

A helyszínen megrendezhető rendezvénytípusok
A helyszínre legjellemzőbb céges rendezvénytípus:

- Sajtótájékoztató
- Konferencia
- Tárgyalás
- Előadás
- Termék-, divatbemutató
- Csapatépítés
- Karácsonyi party
- Képzés, továbbképzés, indoor
- Kerti party
- Céges családi nap
- Partnerfogadás
- Dolgozói party
- Bál
- Díjátadás
- Megnyitó
- Outdoor tréning
- Kick off
- Extrém rendezvény
- Sportrendezvény

És ennek részletes bemutatása a potenciális céges érdeklődők számára:.....
.....
.....
.....

A helyszínre 2. legjellemzőbb céges rendezvénytípus:

- Sajtótájékoztató
- Konferencia
- Tárgyalás
- Előadás
- Termék-, divatbemutató
- Csapatépítés
- Karácsonyi party

- Képzés, továbbképzés, indoor
- Kerti party
- Céges családi nap
- Partnerfogadás
- Dolgozói party
- Bál
- Díjátadás
- Megnyitó
- Outdoor tréning
- Kick off
- Extrém tréning
- Sportrendezvény

És ennek részletes bemutatása a potenciális céges érdeklődők számára:

.....

.....

.....

További, a helyszíntre jellemző rendezvénytípusok:

- Sajtótájékoztató
- Konferencia
- Tárgyalás
- Előadás
- Termék-, divatbemutató
- Csapatépítés
- Karácsonyi party
- Képzés, továbbképzés, indoor
- Kerti party
- Céges családi nap
- Partnerfogadás
- Dolgozói party
- Bál
- Díjátadás
- Megnyitó
- Outdoor tréning
- Kick off
- Extrém tréning
- Sportrendezvény

A helyszínen igénybe vehető szolgáltatások

- Biztonsági őrzés
- Borász
- CD lejátszó
- Csüszög mikrofon
- Dekoráció
- Diavetítő, írásvetítő
- DJ
- DVD lejátszó
- Elnöki asztal
- Faxolási lehetőség

<i>Fény- és látványtechnika</i>	<i>[]</i>
<i>Flip-chart tollakkal</i>	<i>[]</i>
<i>Háttérzene</i>	<i>[]</i>
<i>Italpult, hűtővel</i>	<i>[]</i>
<i>Hostess</i>	<i>[]</i>
<i>LCD/video projektor</i>	<i>[]</i>
<i>Légkondicionálás</i>	<i>[]</i>
<i>Magnófelvétel</i>	<i>[]</i>
<i>Műsor</i>	<i>[]</i>
<i>Szállás</i>	<i>[]</i>
<i>Parkoló</i>	<i>[]</i>
<i>Pulpitus</i>	<i>[]</i>
<i>Ruhatár</i>	<i>[]</i>
<i>Színpad</i>	<i>[]</i>
<i>Tálalókonyha</i>	<i>[]</i>
<i>Teremhangosítás</i>	<i>[]</i>
<i>Természetes fény</i>	<i>[]</i>
<i>TV</i>	<i>[]</i>
<i>Vezetékes mikrofon</i>	<i>[]</i>
<i>Videó lejátszó</i>	<i>[]</i>
<i>Videokamera</i>	<i>[]</i>
<i>Vőfély</i>	<i>[]</i>
<i>Zsinór nélküli mikrofon</i>	<i>[]</i>
<i>Öltöző</i>	<i>[]</i>
<i>Videokonferencia</i>	<i>[]</i>

Az adatlap alább folytatódik.

